



Union Départementale CGT de la Haute-Garonne

PROGRAMME 2019
FORMATION SYNDICALE CGT
EN HAUTE-GARONNE

Niveau 1 – Tronc commun

Participer à la vie de la CGT

Durée : 5 jours

Public : Tous les syndiqués

But : Apporter à chaque syndiqué, ancien ou nouveau, les connaissances lui permettant de participer à l'élaboration et à la mise en œuvre des orientations de son organisation.

Objectif : Décider et participer activement à la vie de son organisation, en commençant par son syndicat.

Contenu : La diversité du salariat d'aujourd'hui, l'élaboration des revendications, le fonctionnement de la société, le syndicalisme et les orientations de la CGT.

Nombre de places : 12 par stage

Organisé par les UL : Inscription auprès des UL organisatrices.

« «

| | Dates | Organisateurs |
|--|--|---|
| Niveau 1 – Tronc commun Participer à la vie de la CGT | Du 15 au 19 avril 2019 | UL Centre <i>toulousecentrecgt@orange.fr</i> |
| | Du 13 au 17 mai 2019 Reporté du 03 au 07 juin | |
| | Du 25 au 29 novembre 2019 | |
| | Du 13 au 17 mai 2019 | UL Mirail <i>ulcgtmirail@wanadoo.fr</i> |
| | Du 07 au 11 octobre 2019 | |
| | Du 03 au 07 juin 2019 | UL Nord-Est <i>cgtcheminotstoulouse@gmail.com</i> |
| | Du 18 au 22 novembre 2019 | |
| | Du 18 au 22 mars 2019 | UL Sud <i>ul-sud-tls-cgt@wanadoo.fr</i> |
| | Du 17 au 21 juin 2019 | |
| | Du 7 au 9 octobre 2019 partie 1 Du 17 au 18 octobre 2019 partie 2 | |
| | Du 15 au 19 avril 2019 | UL Saint-Gaudens <i>cgtcomminges@wanadoo.fr</i> |
| | Du 18 au 22 novembre 2019 | |

Durée : 2 jours

Public : Militants chargés d'utiliser la base COGITIEL du syndicat.

But : Permettre aux militants d'utiliser cet outil sans difficulté.

Objectif : Créer le syndicat, les syndiqués, attribuer des mandats, suivre les formations des syndiqués, etc .

Contenu : Formation théorique d'utilisation avec mise en pratique au cours de la formation.

Pré-requis : **Etre amené à utiliser le logiciel**

Nombre de places : 6 par stage

Organisé par l'UD : Voir fiche d'inscription en fin de document « formation économique, sociale et syndicale »



| | Dates | Organisateurs |
|----------|-----------------------|---------------|
| COGITIEL | Du 28 au 29 mars 2019 | UD |

Reprendre la main sur son travail

Durée : 2 jours

Public : Tous les syndiqués

But : Permettre à chaque syndiqué de répondre aux situations de souffrance au travail.

Objectif : Développer la démarche d'analyse des situations professionnelles pour prévenir et répondre aux situations de souffrance au travail. Savoir utiliser la force syndicale et les outils juridiques.

Contenu : Mon travail il est comment ?

Des droits plus forts que Macron.

Les outils individuels et collectifs pour se protéger au quotidien, au travail.

Construire une démarche syndicale pour répondre aux situations, aux sollicitations, sans s'épuiser.

Prérequis : Aucun

Nombre de places : 15 à 20 par stage

Organisé par les UL et les syndicats : Inscription auprès des UL et syndicats organisateurs

| | Dates | Organisateurs |
|-----------------------------------|-----------------------|--|
| Reprendre la main sur mon travail | Le 28 mars et 29 mars | UL Mirail <i>ulcgtmirail@wanadoo.fr</i> |

Délégué(e) Syndical

Durée : 5 jours

Public : Militant désigné délégué syndical

But : Equiper nos délégués syndicaux afin qu'ils soient en capacité de mettre en œuvre la démarche revendicative de la CGT dans le cadre de leurs missions afin de conquérir de nouveaux droits. S'approprier la loi du 20 août 2008 et ses enjeux pour une CGT plus forte.

Objectif : Définir les actions à entreprendre pour mettre en œuvre la démarche de la CGT dans le mandat de délégué syndical.

Contenu : Rôle, missions et conception CGT du mandat de délégué syndical. Analyse de la démarche CGT, techniques et moyens permettant la construction du rapport de force. Acquisition de savoirs concernant la négociation. Identification des éléments permettant de faire peser le rapport de force.

Pré-requis : Niveau 1

Nombre de places : 12 par stage

Organisé par l'UD : Voir fiche d'inscription en fin de document

« «

| | Dates | Organisateurs |
|------------------|-----------------------|---------------|
| DELEGUE SYNDICAL | Du 03 au 07 juin 2019 | UD |

Intervention Syndicale

Durée : 1 jour

Public : Syndiqué CGT ayant suivi le stage niveau 1

But : Mise en œuvre d'outils de communication et de connaissance du droit du travail afin d'aborder des interventions syndicales tendues et stressantes

Objectif : A l'issue de cette formation, les stagiaires seront en mesure d'aborder des situations d'intervention syndicale tendues et stressantes et d'y mettre en œuvre les outils pour y faire face.

Contenu :

- Entretien préalable à un licenciement pour motif disciplinaire,
- Négociations annuelles obligatoires,
- Travailleurs étrangers en situation irrégulière.

Pré-requis : Niveau 1

Nombre de places : 8 par stage

Organisé par les UL : Inscription auprès des UL organisatrices.

« «

| | Dates | Organisateurs |
|-------------------------------|---------------------------|---|
| INTERVENTION SYNDICALE | Du 21 au 22 novembre 2019 | UL SUD <i>ul-sud-tls-cgt@wanadoo.fr</i> |

EN ATTENTE MODULE DU PÔLE FORMATION CONFEDERAL
Attention les dates du stage seront diffusées sur l'infobases fin mars.

Durée : 5 jours

Public :

Objectif :

Contenu :

Pré-requis : Niveau 1

Nombre de places : 12 par stage

Organisé par les UL : Inscription auprès des UL organisatrices.

« «

| | Dates | Organisateurs |
|------------|--|---|
| CSE | Du 25 au 26 MARS 2019 | UL Saint-Gaudens <i>cgtcomminges@wanadoo.fr</i> |
| | Du 16 au 17 septembre 2019 | |
| | Du 07 au 08 novembre 2019 (partie ex DP) | UL SUD <i>ul-sud-tls-cgt@wanadoo.fr</i> |
| | Mai –juin | UD |
| | Septembre Octobre | |

Qu'est-ce qu'un salaire ?

Durée : 2 jours

Objectif : Nous avons besoin de militant-e-s équipés pour débattre avec les syndiqués et les salariés, et agir ensemble pour poser partout les revendications d'augmentation des salaires, du SMIC à 1 800 euros, de la reconnaissance des qualifications dans les classifications, des grilles de classification conventionnelles ou statutaires, de nouvelles garanties collectives professionnelles et interprofessionnelles.

Public : Les délégués syndicaux, les élus du personnel, les militants des syndicats d'entreprises privées ou du secteur public.

objectif : A l'issue de cette action de formation, les participant-e-s seront capables de décrypter leur feuille de paie et connaître concrètement les champs revendicatifs qui s'en dégagent (salaires, qualifications, classifications, conditions et organisation du travail, durée du travail, garanties collectives, salaire socialisé, protection sociale, fiscalité...) pour proposer et construire des initiatives revendicatives et de syndicalisation..

Pré-requis : Niveau 1

Nombre de places : 12 stagiaires

« «

| | Dates | Organisateurs |
|---------------------------|----------------------|---|
| Qu'est-ce qu'un salaire ? | Du 16 au 17 mai 2019 | Syndicat Départemental FAPT POSTE (priorité aux syndiqué.es du syndicat) |

PRUDIS – Session 3 Module 2

Durée : 5 jours

Public : Exclusivement réservé aux Conseiller Prud’hommes

Objectif : Permettre aux militants Conseillers Prud’hommes d’acquérir des outils indispensables immédiatement mobilisables pour investir les Conseils de Prud’hommes.

Contenu : Dire le droit, prise de note : méthode du trait, analyse juridique, l’audience de départage, méthode pour délibérer, la conception CGT de ces activités.

Pré-requis : Etre Conseiller Prud’hommes. Avoir suivi la session 2

Nombre de places : 12 stagiaires maximum

Organisé par l’UD : Voir fiche d’inscription en fin de document

« «

| | Dates | Organisateurs |
|--------------------------------|--------------------------|---------------|
| PRUDIS Session 3 – Module 2 | Du 21 au 25 janvier 2019 | UD |
| | Du 04 au 08 février2019 | |

Journée d'étude

Demande de congé de Formation Economique, Sociale et Syndicale par le salarié.

Salarié stagiaire. (Sauf CE, CHS-CT, Conseillers prud'hommes).

Votre demande de congé de formation économique, sociale et syndicale est à adresser, à votre employeur, dès que vous êtes d'accord et à minima 30 jours à l'avance.

Vous devez vous assurer que votre demande a bien été reçue, soit par un récépissé de son dépôt, soit en l'envoyant par lettre recommandée avec accusé de réception.

*Le congé de formation économique, sociale et syndicale, est accordé sur demande des salariés. Il est de droit, sauf si l'employeur estime, après avis de comité d'entreprise, que l'absence est préjudiciable à la production et à la bonne marche de l'entreprise. **Tout refus doit être motivé et notifié à l'intéressé dans les huit jours qui suivent le dépôt de la demande.** En cas de litiges, le salarié peut saisir le conseil des prud'hommes statuant en référé.*

000

Nom et prénom du salarié

Adresse

Code Postal et Ville

Madame la Directrice ou Monsieur le Directeur de
l'entreprise ou de l'établissement

Adresse

Code Postal et Ville

A....., le /... /....

Objet : demande de congé de formation économique, sociale et syndicale

Madame la Directrice ou Monsieur le Directeur,

Conformément aux articles L.2145-5 et suivants du Code du Travail, j'ai l'honneur de vous demander l'autorisation de m'absenter de l'entreprise du [date de début de la formation] au [date de fin de la formation], en vue de participer à une formation économique, sociale et syndicale organisée par « La formation syndicale CGT » [ou l'institut de] qui est un organisme agréé.

Je vous rappelle que conformément à l'article L 2145-6 du code du travail modifié par l'ordonnance N°2017-1386 du 22 Septembre 2017 (V), le salarié bénéficiant du congé de formation économique et syndicale a droit au maintien total par l'employeur de sa rémunération.

Dans l'attente d'une réponse favorable, recevez, Madame la Directrice ou Monsieur le Directeur, l'expression de mes sentiments distingués.

[Signature]

Modèle de demande de congé de formation économique pour les élus au COMITE D'ENTREPRISE

A adresser, à votre employeur, 30 jours à l'avance.

Vous devez vous assurer que votre demande a bien été reçue, soit par un récépissé de son dépôt, soit en l'envoyant par lettre recommandée avec accusé de réception.

Les membres titulaires du **Comité d'Entreprise** bénéficient d'un stage de formation économique d'une durée de cinq jours. Le temps consacré à cette formation est rémunéré par l'employeur. Le financement de la formation est assuré par le comité d'entreprise.

Nom, prénom

Adresse

Madame la directrice / Monsieur le directeur
Nom de la société
Adresse
Code postal et ville

A....., le.....

Objet : demande de congé de formation économique

Madame la Directrice / Monsieur le Directeur,

Conformément à l'article L. 2325-44 du code du travail et à l'article 9 point V du titre IV de l'ordonnance N°2017-1386 du 23 Septembre 2017, j'ai l'honneur de vous demander l'autorisation de m'absenter de l'entreprise du (préciser les dates de début et de fin de stage), en vue de participer à un stage de formation économique, organisé par « La formation syndicale CGT » qui est un organisme agréé.

Je vous rappelle que le temps consacré à cette formation est pris sur le temps de travail et rémunéré comme tel.

Dans l'attente d'une réponse favorable, je vous prie d'agréer, Madame la directrice / Monsieur le Directeur, l'expression de mes sentiments distingués.

Signature.

Signature

Modèle de devis pour la facturation des frais de formation économique des élus au COMITE D'ENTREPRISE

UD ou FD CGT de/du _____

Adresse
Code postal et ville
Madame / Monsieur le secrétaire du Comité d'Entreprise
Nom de la société
Adresse
Code postal et ville
A....., le.....

Devis pour la formation économique des membres du Comité d'Entreprise ou Etablissement.

Madame, Monsieur, Cher-e camarade,

Conformément à l'article L. 2325-44 du code du travail, (Nom et prénom du/des salariés) a/ont demandé à suivre un stage de formation économique pour les membres du comité d'entreprise ou Etablissement.

Cette formation est organisé par « La formation syndicale CGT » qui est un organisme agréé et se déroulera du (préciser les dates de début et de fin de stage) pendant _ jours.

Vous recevrez une facture à l'issue du stage conformément aux éléments indiqués ci-dessous Nous vous demandons de nous retourner ce courrier, valant devis, signé avec la mention « bon pour accord » par fax au : _____ ou par courriel : _____ @ _____ ou par courrier postal à l'adresse suivante : _____ (adresse de l'UD ou de la FD organisatrice)_____.

- FRAIS PEDAGOGIQUES : _____, ___ € x _ jours x __ stagiaire(s) = _____, ___ €
 - FRAIS DE SEJOUR :
 - REPAS MIDI 15,25 € 15.25 € X __ repas = _____ €
 - REPAS SOIR 15.25 € 15.25 € X __ repas = _____ €
 - HEBERGEMENT 60 € par nuit 60€ x __ nuits = _____ €
- TOTAL= _____ €
____, ___ euros x _ jours x __ stagiaire(s) = _____, ___ €
- FRAIS DE TRANSPORT sur la base du tarif seconde classe SNCF, soit :
_____ euros x _____ kms = _____, ___ €

PRIX TOTAL : _____, ___ €

Si vous avez besoin d'autres éléments vous pouvez me contacter par téléphone au : _____

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, Cher-e camarade, l'expression de mes sentiments les meilleurs.

Signature

Ce courrier est à retourner complété, daté et signé à l'adresse ci-dessus.

Date : __ / __ / 201__

Nom et Prénom du secrétaire du Comité d'Entreprise : _____

Mention manuscrite « Bon pour accord » :

Signature :

Modèle de demande de congé de formation économique pour les élus au COMITE SOCIAL ET ECONOMIQUE

A adresser, à votre employeur, 30 jours à l'avance.

Vous devez vous assurer que votre demande a bien été reçue, soit par un récépissé de son dépôt, soit en l'envoyant par lettre recommandée avec accusé de réception.

Nom, prénom

Adresse

Madame la directrice / Monsieur le directeur

Nom de la société

Adresse

Code postal et ville

A....., le.....

Objet : demande de congé de formation économique

Madame la Directrice / Monsieur le Directeur,

Conformément à l'article L. 2315-63 du code du travail, j'ai l'honneur de vous demander l'autorisation de m'absenter de l'entreprise du (préciser les dates de début et de fin de stage), en vue de participer à un stage de formation économique, organisé par « La formation syndicale CGT » qui est un organisme agréé.

Je vous rappelle que le temps consacré à cette formation est pris sur le temps de travail et rémunéré comme tel.

Dans l'attente d'une réponse favorable, je vous prie d'agréer, Madame la directrice / Monsieur le Directeur, l'expression de mes sentiments distingués.

Signature

FICHE DE RENSEIGNEMENTS POUR LA FACTURATION



(MERCI D'ECRIRE EN MAJUSCULES)

TYPE DE STAGE : CHSCT ECO-CE CTE DS DP CSE

DUREE : 5 Jours 3 Jours 2 Jours Autre : __ __ Jours

STAGE

NUMERO DU STAGE : _____

DATES DU STAGE : Du / / au / /

LIEU DU STAGE : _____

ORGANISATEUR DU STAGE : _____

INTERNAT

EXTERNAT

STAGIAIRE

NOM : _____ Prénom : _____ SEXE F SEXE H

Frais de transport (si non pris en charge par l'entreprise, et trajet le plus direct entre le lieu de travail et la formation) : _____ Km total parcourus

MANDATS en tant que titulaire : CHSCT CE CSE CTE DS DP DUP

MANDATS en tant que suppléant : CE CSE CTE DP DUP

EMPLOYEUR (CHSCT/formation santé membres du CSE) ou COMITÉ D'ENTREPRISE/CSE

Dénomination : _____

Adresse complète _____

Code Postal : _____ Ville : _____

Taille entreprise : moins de 300 300 ou plus

Code SIRET : _____

Personne en charge du suivi des factures : NOM : _____ ☎ :

Prénom : _____ ✉ : _____ @

Janvier 2019

Modèle de demande de congé de formation pour les élus au Comité d'hygiène, de sécurité et des conditions de travail dans le secteur privé

Adressez l'original, à votre employeur, 30 jours à l'avance.

Vous devez vous assurer que votre demande a bien été reçue, soit par un récépissé de son dépôt, soit en l'envoyant par lettre recommandée avec accusé de réception.

Le nombre de jours facturés dépend du nombre de salariés dans l'entreprise (5 jours pour les entreprises de plus de 300 salariés et 3 jours pour celles de moins de 300 salariés).

Envoyez une copie à l'organisateur de la Formation CHSCT (Union Départementale ou Fédération) qui transmettra une copie ainsi que la copie de votre attestation de présence dans le dossier d'émargement au Pôle de la formation syndicale CGT.

Nom, prénom

Adresse

Madame la Directrice/Monsieur le directeur

Société (nom)

(Adresse)

A....., le.....

Objet : demande de congé de formation CHSCT

Madame la Directrice/Monsieur le Directeur,

Conformément aux articles L. 4614-14 ; L4614-15 ; L4523-10 et L4523-16 du Code du travail, et à l'article 9 point V du titre IV de l'ordonnance N°2017-1386 du 23 Septembre 2017

je sollicite de votre part l'autorisation de partir en stage de formation nécessaire à l'exercice de ma mission en tant que représentant du personnel au Comité d'Hygiène, de Sécurité et des Conditions de Travail.

Ce stage organisé par "La formation syndicale CGT" organisme agréé, aura lieu

du __ / __ / 2019 au __ / __ / 2019

à _____ pendant __ jours.

(Préciser les dates de début et de fin de stage, le lieu de la formation et le nombre de jours de formation).

Cette demande d'absence vaut devis auprès de votre service comptable, vous recevrez une facture à l'issue du stage comme suit :

FRAIS PEDAGOGIQUES : 361.08 € x __ jours = _____, __ €

FRAIS DE SEJOUR :

o REPAS MIDI 15,25 € 15.25 € X __ repas = ____ €

o REPAS SOIR 15.25 € 15.25 € X __ repas = ____ €

o HEBERGEMENT 60 € par nuit 60€ x __ nuits = ____ €

TOTAL= ____ €

FRAIS DE TRANSPORT sur la base du tarif seconde classe SNCF, soit :

_____ euros x ____ kms = _____, __ €

PRIX TOTAL : _____, __ €

Si il y a un numéro de commande merci de le préciser ici : _____ et de nous indiquer le nom et les coordonnées de l'interlocuteur dans l'entreprise _____

et merci d'adresser le bon de commande à : _____ (préciser coordonnées UD/FD)

Merci de préciser le code SIRET de l'entreprise : _____

Dans l'attente d'une réponse favorable, je vous prie d'agréer, Madame la Directrice/Monsieur le Directeur, l'expression de mes sentiments distingués.

Signature

Modèle de demande de congé de formation PRUDIS pour les Conseillers Prud'hommes

NOM Prénom
ADRESSE

Monsieur le Directeur
Société (Nom)
Adresse
(lieu et date) _____, le _____ 20..

Objet : formation de conseiller prud'hommes

Lettre recommandée avec accusé de réception

Madame, Monsieur,

Je vous informe qu'en vertu des articles L. 1442-2 du code du travail, je participerai à une session de formation de _____ jours à compter du _____

Cette session est organisée par l'Institut de formation PRUDIS, agréé par un arrêté du ministre des affaires sociales, du travail et de la solidarité pris en date du 23 décembre 2002 et publié au J.O du 3 janvier 2003.

Je vous prie de croire, Madame, Monsieur, en l'expression de mes sentiments distingués.

Signature

Ne compter que les jours qui correspondent à des jours travaillés

FICHE D'INSCRIPTION A UNE FORMATION SYNDICALE CGT

STAGE :

Organisé par :

Date :

Lieu :

Nom :

Prénom :

Sexe :

Age :

Adresse :

Code Postal :

Ville :

Email :

Téléphone :

Syndicat :

Adresse :

Mail :

Entreprise :

Public, privé, nationalisé :

Adresse :

Fédération :

UL :

Formations déjà suivies (Rayer la mention inutile) :

Niveau 1 : oui non **Formation formateur :** oui non

Niveau 2 : oui non **Autres :**

CHSCT : oui non

ECO CE : oui non

FICHE A RETOURNER PAR MAIL OU FAX A L'UNION DEPARTEMENTALE CGT 31

Fax : 05.61.22.73.88

Mail : form-syndicale@cgt31.fr

Copie à adresser à ton syndicat.